

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального
района «Хилокский район»

Проект

Порядок организации работы

с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально —
опасном положении в образовательном учреждении.

Председатель КДН и ЗП
муниципального района
«Хилокский район» Т.Ф.Васильева
Ответственный секретарь
КДН и ЗП Н.И.Чопей

Г.Хилок

2017 год

Основной целью проведения данного проекта является обеспечение взаимодействия семьи и школы, создание благоприятных условий для полноценного социального становления, воспитания и обучения детей.

Задачи проекта:

- Профилактика бродяжничества, совершения правонарушений и преступлений несовершеннолетними.
- Индивидуальная работа с семьями СОП и группы риска, «трудными» учащимися.
- Информационное обеспечение родителей и детей.
- Обеспечение качественного образования учащихся.
- Формирование нравственности и культуры поведения учащихся.
- Формирование потребности в здоровом образе жизни.
- Оказание социальной, психологической, педагогической помощи родителям и детям.

Работа с семьей не должна сводиться только лишь к применению контролирующих и административных форм работы, необходим выбор конструктивного подхода в решении проблем семьи с привлечением потенциала внешкольных учреждений.

Социальный статус, национальность, уровень образованности родителей играют существенную роль в формировании духовно – нравственных ценностей у детей и подростков. В результате анализа социального состава семей по различным категориям установлена устойчивая тенденция к увеличению количества многодетных, неполных, малообеспеченных семей и семей, оказавшихся в социально опасном положении. Но, тем не менее, и во внешне благополучных семьях существуют проблемы: отсутствует эмоциональная связь поколений. Родители заботятся только о материальном достатке семей, многие не интересуются нравственными сторонами воспитания, успехами ребенка в школе.

Направления работы

1.Методическая и информационная работа:

- Информационные стенды для родителей по тематике: «Родителям о детях», «Права человека и его обязанности»; «Родителям об ответственности за воспитание детей», «Советы психолога».
- Заседания МО классных руководителей по вопросу работы с семьей, основным формам и методам.
- Вопросы модернизации образования освещаются на общешкольных родительских и классных собраниях.

2.Диагностика и анализ социального положения семей.

- Анкетирование и тестирование учащихся и родителей с целью определения социального статуса семьи.
- Посещение семей классными руководителями и представителями Совета профилактики (**Приложение №3**)
- Составление социального паспорта класса (**Приложение №5**)
- Составление банка данных по семьям группы риска, постановка семей и несовершеннолетних на ВШК и учет СОП.

3. Профилактическая работа с семьями, имеющими признаки неблагополучия.

- Первичное обследование жилищно-бытовых условий семей имеющих признаки социально - опасных. (**Приложение №4**)
- Составление индивидуальных программ по выводу семей из сложившейся ситуации (**Приложение №7**)
- Составление социального паспорта семьи (**Приложение №6**)
(индивидуальная карта семьи, поставленной на учет, акты посещения семьи, справки по работе с семьей, оказанию психолого – педагогической помощи, бесед с родителями и несовершеннолетними, характеристики учащихся, выписки об успеваемости и посещаемости).
- Заслушивание родителей на заседаниях школьного Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних.
- Проведение бесед с родителями, оказание психолого – педагогической помощи.
- Вынесение официальных предупреждений о недопустимости халатного отношения к детям.
- Контрольное посещение семей, состоящих на внутри школьном учете.
- Организация и проведение рейдов в семьи учащихся совместно с инспекторами ПДН, представителями Социального Совета поселений.
- При изменении ситуации в семье в положительную сторону, рассмотрение вопроса о снятии семьи с внутри школьного контроля,
- При необходимости ходатайство в ПДН/КДН и ЗП о принятии мер административного характера к родителям, не выполняющим родительские обязанности по воспитанию, содержанию и обучению детей.

4. Профилактическая работа с несовершеннолетними, состоящими на внутри школьном учете.

- Составление документации на каждого несовершеннолетнего состоящего на внутри школьном (карта учащегося (**Приложение №9**), акты посещения семьи (**Приложение №3,4**), справки по работе с семьей, оказанию психолого – педагогической помощи, бесед с родителями и несовершеннолетними, характеристики учащихся, выписки об успеваемости и посещаемости).
- Контроль за обучением и посещением образовательного учреждения несовершеннолетним, состоящим на внутри школьном учете (ведение дневников наблюдения).
- Вовлечение во внеурочную занятость несовершеннолетнего в кружках и спортивных секциях , в детских объединениях.
- Заслушивание родителей и несовершеннолетнего на заседаниях школьного Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних, Социального Совета поселения, выездных заседаниях КДН и ЗП.
- Проведение бесед с родителями, оказание психолого – педагогической помощи.

- Вынесение официальных предупреждений о недопустимости халатного отношения к детям.
- Контрольные посещения несовершеннолетнего состоящего на учете в ПДН\КДН и ЗП, семьи, состоящей на учете СОП совместно с представителями учреждений системы профилактики по исполнению мероприятий по выводу семьи из социально – опасного положения.
- При изменении ситуации в положительную сторону рассмотрение вопроса о снятии несовершеннолетнего состоящего на внутри школьном учете с учета.
- При необходимости ходатайство в ПДН/КДН и ЗП о принятии мер административного характера к родителям, не выполняющим родительские обязанности по воспитанию, содержанию и обучению детей.

5. Профилактическая работа с несовершеннолетними, состоящими на учете в ПДН\КДН и ЗП и семьями, состоящими на учете СОП (муниципальная\ региональная база данных).

- Составление документации на каждого несовершеннолетнего состоящего на учете в ПДН\КДН и ЗП, семью, состоящую на учете СОП (индивидуальная карта семьи, поставленной на учет, копия постановления о постановке семьи на учет, сообщение ПДН о постановке несовершеннолетнего на учет, акты посещения семьи, справки по работе с семьей, оказанию психолого – педагогической помощи, бесед с родителями и несовершеннолетними, характеристики учащихся, выписки об успеваемости и посещаемости).
- Первичное обследование жилищно-бытовых условий несовершеннолетнего состоящего на учете в ПДН\КДН и ЗП, семьи, состоящей на учете СОП.
- Составление индивидуальных программ по выводу семьи из социально – опасного положения совместно с представителями учреждений системы профилактики поселения.
- Контроль за обучением и посещением образовательного учреждения несовершеннолетним, состоящим на учете ПДН\КДН и ЗП (ведение дневников наблюдения).
- Вовлечение во внеурочную занятость несовершеннолетнего в кружках и спортивных секциях , в детских объединениях.
- Заслушивание родителей и несовершеннолетнего на заседаниях школьного Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних, Социального Совета поселения, выездных заседаниях КДН и ЗП.
- Проведение бесед с родителями, оказание психолого – педагогической помощи.
- Вынесение официальных предупреждений о недопустимости халатного отношения к детям.
- Контрольные посещения несовершеннолетнего состоящего на учете в ПДН\КДН и ЗП, семьи, состоящей на учете СОП совместно с представителями учреждений системы профилактики по исполнению мероприятий по выводу семьи из социально – опасного положения.

- Ежемесячно представлять характеристики и выписки об успеваемости и посещению несовершеннолетнего, состоящего на учете в ПДН ОМВД по Хилокскому району.
- При изменении ситуации в положительную сторону рассмотрение вопроса о снятии несовершеннолетнего, состоящего на учете в ПДН\КДН и ЗП (по истечении шести месяцев со дня постановки на учет), семьи, состоящей на учете СОП с учета.
- При положительной динамике направление ходатайства в ПДН ОМВД России по Хилокскому району, в КДН и ЗП о снятии с учета несовершеннолетнего, состоящего на учете в ПДН\КДН и ЗП, семьи, состоящей на учете СОП.
- При необходимости ходатайство в ПДН\КДН и ЗП о принятии мер административного характера к родителям, не выполняющим родительские обязанности по воспитанию, содержанию и обучению детей.

Примечание:

В соответствии с Порядком взаимодействия учреждений системы профилактики при работе с несовершеннолетними семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации в рамках своих полномочий каждое учреждение выполняет свои мероприятия, направленные на выведение несовершеннолетнего или семьи из создавшегося положения. **Программа мероприятий по каждому несовершеннолетнему и семье составляется на Социальном совете поселения, контроль ее исполнения осуществляет Председатель Социального совета. Подлинник Программы находится у социального участкового.**

О выполненных мероприятиях учреждения системы профилактики предоставляют соответствующий документ на Социальный совет, где координируется дальнейшая работа с несовершеннолетним и семьей.

О выявленных семьях/ несовершеннолетних незамедлительно сообщается в КДН и ЗП, ОМВД России по Хилокскому району, в орган опеки и попечительства, в ГУСО БСРЦ «Искра» - письменно (обязательны печать и подпись ответственного лица).

В случае жестокого обращения родителей с несовершеннолетним в орган опеки и попечительства направляется незамедлительно докладная медицинского работника (обязательны печать/ угловой штамп и подпись ответственного лица).

5. Перечень документов образовательного учреждения по проведению профилактической работы с несовершеннолетними и родителями.

1. Социальный паспорт школы
2. Нормативно – правовая документация (Декларация прав ребенка, 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений

несовершеннолетних» (**Приложение №1 – основные положения**), 33К «О защите здоровья и нравственности детей в Забайкальском крае», Правила поведения в школе, Правила поведения в общественных местах, Положение о социально – педагогической службе школы, Положение о порядке учета обучающихся из семей находящихся в социально – опасном положении, Положение о Совете профилактики (координационной комиссии), Положение о внутри школьном учете (**Приложение №2**).

3. Программа «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в условиях МБОУ СОШ № _____ на учебный год»;
4. Банк данных детей, состоящих на учете в ПДН/КДН (общий список, информация отдельно на каждого состоящего, включающая в себя всю работу по профилактике, проводимую с семьей и подростком);
5. Банк данных внутри школьного учета (списки с указанием причин постановки на учет учащегося, данные на родителей, рекомендации по устранению причин способствующих отклоняющемуся поведению, проблем в обучении и т.д., занятость подростка);
6. Банк данных социально – опасных семей.
7. Журнал индивидуальной работы с учащимися директора школы.
8. Журналы работы кружков, клубов ориентированных на формирование законопослушного поведения учащихся.
9. Журнал рейдовой работы
10. Протоколы заседаний Совета профилактики (координационной комиссии).

**Основные положения Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
№120-ФЗ от 24 июня 1999г.**

1. Основные понятия

В соответствии с Федеральным законом № 120-ФЗ от 24 июня 1999 “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”, ведомственными нормативными актами и инструктивно-методическими материалами вводятся следующие основные понятия, используемые в работе с подростками девиантного поведения и их семьями.

Безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует, вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или законных представителей либо должностных лиц.

Беспризорный - безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания.

Группа риска - группа, члены которой уязвимы вследствие каких-либо обстоятельств или могут понести ущерб от определенных социальных воздействий окружающей среды. К таким группам относятся, например, малообеспеченные многодетные, неполные семьи; матери-одиночки, семьи, имеющие детей-инвалидов; родители, страдающие психическим расстройством, умственной отсталостью, семьи, прибывшие на постоянное место жительства в район в результате сделок с недвижимостью, семьи, имеющие детей под опекой или попечительством.

Девиантное поведение - поведение, характеризующееся устойчивым, повторяющимся нарушением социальных норм и правил; поступки, действия человека, не соответствующие официально установленным или фактически сложившимся в данном обществе нормам и правилам.

Дезадаптация социальная - следствие деформации процесса социализации ребенка, проявляющееся в его рассогласованности с традициями, нормами, правилами, законами, принятыми в обществе; в отклоняющемся поведении, искажении личностных структур (идеалов, установок, ценностей); в разрыве социальных связей и отношений со значимыми для ребенка людьми; в ограничении способности выполнять социальные функции; в сужении круга или ослаблении интенсивности ведущих видов деятельности, необходимых для социализации детей, - игры, познания, труда, общения.

Дети-сироты - лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба родителя или единственный из них.

Дети, оставшиеся без попечения родителей, - лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного или обоих родителей в связи с отсутствием родителей или лишением их родительских прав, ограничением их в

родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), находящимися в лечебных учреждениях, объявлением их умершими, отбыванием ими наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений; уклонением родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из воспитательных, лечебных учреждений, учреждений социальной защиты населения и других аналогичных учреждений и в иных случаях признания ребенка оставшимся без попечения родителей в установленном законом порядке.

Жестокое обращение с детьми - нанесение физического, психологического, эмоционального ущерба ребенку путем умышленного действия, а также пренебрежение родителями, воспитателем, другими лицами обязанностями по отношению к нему, наносящее вред его физическому и психическому развитию.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

Индивидуальная программа комплексной реабилитации - форма ведения документации. Содержит подробные записи о семье, ребенке; начальную информацию о социальном, психологическом статусе, состоянии здоровья, социальном и индивидуальном развитии; задачи коррекционно-реабилитационной работы; комплекс необходимых мер, ориентированных на реабилитацию ребенка и его семьи; данные о происходящих в семье изменениях.

Комплексный подход - принцип, предполагающий взаимодействие специалистов разного профиля в диагностике, коррекции и реабилитации дезадаптированных семей с детьми.

Контрольное посещение семей - периодическое посещение в соответствии с индивидуальной программой реабилитации жилищ подучетных семей, находящихся в социально опасном положении, специалистами администраций округов, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с целью оказания различных видов помощи и контроля за ситуацией.

Периодичность посещений может устанавливаться в зависимости от сложности ситуации: 1 раз в неделю, 1 раз в месяц, 2 раза в год.

Насилие - умышленное применение индивидом или социальной группой различных форм принуждения в отношении, например, ребенка, ущемляющее его конституционные права и свободы как гражданина, наносящее ущерб или содержащее угрозу его физическому, психическому состоянию и развитию. Насилие может иметь формы физического, сексуального, психического

воздействия и принуждения с целью унижения, вымогательства, удовлетворения сексуальных потребностей, подчинения своей воле, присвоения тех или иных прав.

Несовершеннолетний, находящийся в социально - опасном положении, - лицо в возрасте до восемнадцати лет, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, совершает правонарушение или антиобщественные действия.

Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

Внимание! Из определений “несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении” и “семья, находящаяся в социально опасном положении” следует, что даже если несовершеннолетний проживает во внешне благополучной семье, но совершил преступление или систематически совершает правонарушения, то данная семья относится к категории находящихся в социально опасном положении.

Социальное сиротство - следствие устранения или неучастия родителей в выполнении их обязанностей по отношению к детям (искажение родительского поведения). Социальные сироты - особая социально-демографическая группа детей в возрасте до 18 лет, лишившихся попечения родителей по социально-экономическим, нравственным, психологическим медицинским причинам (“сироты при живых родителях”). Определение “социальное” указывает на то, что, в конечном счете, именно общество повинно в отсутствии достаточных материальных, финансовых и общих социальных условий для выполнения каждой семьей, каждым родителем своего долга, в дефиците у них чувств ответственности, любви, сострадания и милосердия.

2. Основные задачи и принципы деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

1. Основными задачами деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних являются:

предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

2. Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

3. Законодательство Российской Федерации о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

Законодательство Российской Федерации, регулирующее деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, основывается на Конституции Российской Федерации, общепризнанных нормах международного права и состоит из настоящего Федерального закона, других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

4. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

1. В систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних входят комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, образуемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, органы управления социальной защитой населения, органы управления образованием, органы опеки и попечительства, органы по делам молодежи, органы управления здравоохранением, органы службы занятости, органы внутренних дел.

2. В органах, указанных в пункте 1 настоящей статьи, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, могут создаваться учреждения, осуществляющие отдельные функции по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3. Участие в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних других органов, учреждений и организаций осуществляется в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъектов Российской Федерации.

5. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

1. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних:

1) безнадзорных или беспризорных;
2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
3) содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

(в ред. Федерального закона от 22.04.2005 N 39-ФЗ)

5) совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;

6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

(пп. 8 в ред. Федерального закона от 07.07.2003 N 111-ФЗ)

9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;

10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

11) получивших отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;

12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

2. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.
(в ред. Федерального закона от 01.12.2004 N 150-ФЗ)

3. Индивидуальная профилактическая работа с лицами, которые не указаны в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних с согласия руководителя органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

6. Основания проведения индивидуальной профилактической работы

Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные статьей 5 настоящего Федерального закона, если они зафиксированы в следующих документах:

(в ред. Федерального закона от 01.12.2004 N 150-ФЗ)

1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

(в ред. Федерального закона от 01.12.2004 N 150-ФЗ)

2) приговор, определение или постановление суда;

3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

4) документы, определенные настоящим Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

7. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы

Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати

лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

(в ред. Федерального закона от 01.12.2004 N 150-ФЗ)

14. Органы управления образованием и образовательные учреждения

1. Органы управления образованием в пределах своей компетенции:

1) контролируют соблюдение законодательства Российской Федерации и законодательства субъектов Российской Федерации в области образования несовершеннолетних;

2) осуществляют меры по развитию сети специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа органов управления образованием, образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также других образовательных учреждений, оказывающих педагогическую и иную помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении;

(в ред. Федеральных законов от 07.07.2003 N 111-ФЗ, от 30.06.2007 N 120-ФЗ)

3) участвуют в организации летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних;

4) ведут учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях;

5) разрабатывают и внедряют в практику работы образовательных учреждений программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;

6) создают психолого-медико-педагогические комиссии, которые выявляют несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проводят их комплексное обследование и готовят рекомендации по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и определению форм дальнейшего обучения и воспитания несовершеннолетних.

(в ред. Федерального закона от 30.06.2007 N 120-ФЗ)

2. Общеобразовательные учреждения общего образования, образовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального образования и другие учреждения, осуществляющие образовательный процесс, в соответствии с уставами указанных учреждений или положениями о них:

(в ред. Федерального закона от 07.07.2003 N 111-ФЗ)

1) оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;

(в ред. Федерального закона от 30.06.2007 N 120-ФЗ)

2) выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования;

(в ред. Федерального закона от 21.07.2007 N 194-ФЗ)

3) выявляют семьи, находящиеся в социально опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей;

4) обеспечивают организацию в образовательных учреждениях общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;

5) осуществляют меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3. Образовательные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с уставами указанных учреждений или положениями о них:

(в ред. Федерального закона от 07.07.2003 N 111-ФЗ)

1) принимают для содержания, воспитания, обучения, последующего устройства и подготовки к самостоятельной жизни несовершеннолетних в случаях смерти родителей, лишения их родительских прав, ограничения их в родительских правах, признания родителей недееспособными, длительной болезни родителей, уклонения родителей от воспитания детей, а также в других случаях отсутствия родительского попечения;

2) принимают на срок, как правило, не более одного года для содержания, воспитания и обучения несовершеннолетних, имеющих родителей или иных законных представителей, если указанные несовершеннолетние проживают в семьях, пострадавших от стихийных бедствий, либо являются детьми одиноких матерей (отцов), безработных, беженцев или вынужденных переселенцев;

(в ред. Федерального закона от 01.12.2004 N 150-ФЗ)

3) осуществляют защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, обучающихся или содержащихся в указанных учреждениях, а также участвуют в пределах своей компетенции в индивидуальной профилактической работе с ними.

4. Руководители и педагогические работники органов управления образованием и образовательных учреждений пользуются правами, предусмотренными пунктом 3 статьи 12 настоящего Федерального закона.

**Примерное положение об организации и порядке ведения внутри
школьного учёта обучающихся и семей, находящихся в социально опасном
положении**

[организационно-правовая форма, наименование организации, предприятия]

Утверждаю:

С.Ц.Бадмацибенова
МБОУ НОШ №26 с. Алентуйка
05.10.2018г

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом от 24.07.1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Семейным кодексом, а также Уставом [наименование образовательной организации] и регламентирует порядок внутреннего учета учащихся образовательной организации, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе (далее - учет).

2. Цели и задачи учета обучающихся и их семей

2.1. Образовательная организация в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: - выявляет и ведёт учет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принимает меры по их воспитанию и получению ими среднего (полного) общего образования; - выявляет и ведет учет семей, находящихся в социально опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей.

2.2. Основными задачами деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних являются: - предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому; - обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; - социально-педагогическая реабилитация

несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении; - выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий. назад к оглавлению

3. Организация работы по учету детей в образовательной организации

3.1. Образовательная организация: - выявляет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принимает меры по их воспитанию и получению ими среднего (полного) общего образования; - ведет учет детей, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия; - выявляет причины и условия, способствующие пропуску занятий по неуважительным причинам; - осуществляет ведение документации по учету и движению обучающихся и своевременно информирует [наименование местного органа власти в сфере образования] и Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших или уклоняющихся от обучения.

3.2. Ежедневный контроль за посещаемостью учебных занятий осуществляет классный руководитель. В случае пропуска 1 дня занятий, и/или отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам, классный руководитель выясняет причины отсутствия у учащегося, его родителей (законных представителей). Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, следует предупредить их письменно (уведомление, запись в дневнике) о необходимости усиления контроля за поведением ребенка и посещаемостью школьных занятий.

3.3. Помимо беседы классного руководителя, проводится индивидуальная консультация с педагогом-психологом, и совместными усилиями с родителями принимаются все надлежащие меры для устранения выявленных причин прогулов.

3.4. Если родители (законные представители) должным образом не отреагировали на информацию о пропусках ребенком по неуважительным причинам учебных занятий, и учащийся продолжает пропускать учебные занятия, необходимо посетить такого ученика на дому совместно с представителями общественной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДН и ЗП), сотрудником - участковым уполномоченным полиции. Посещение на дому следует оформить актом обследования жилищных условий. При установлении факта злоупотребления родителями алкогольными напитками, наркотиками, склонности к асоциальному поведению, следует пригласить для посещения такой семьи сотрудника КДН и ЗП или инспектора ПДН ОМВД. В случае если не удалось установить контакт с родителями, а соседи по дому (товарищи по школе) ничего не знают о месте нахождения семьи, следует обратиться в подразделение по делам несовершеннолетних (ПДН ОМВД

по месту жительства учащегося) для установления нахождения учащегося и его родителей.

3.5. Если родители не принимают надлежащих мер для возвращения ребенка в школу, следует предупредить их в письменной форме об административной ответственности за уклонение от своих основных обязанностей по воспитанию и получению детьми основного общего образования.

3.6. В случае, когда работа с ребенком и родителями не дала должных результатов, и несовершеннолетний без уважительных причин продолжает не посещать занятия, учащегося следует поставить на внутришкольный учет для проведения с ним индивидуальной профилактической работы и осуществления более строгого контроля.

3.7. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию детей и получению ими образования, следует подробно, в письменном виде проинформировать КДН и ЗП и ПДН ОМВД для привлечения родителей к административной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение ими обязанностей по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и интересов несовершеннолетних (ст. 5.35 КоАП). В случае если родители (законные представители) не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, необходимо в письменном виде проинформировать ПДН ОМВД.

3.8. В целях обеспечения реализации права граждан на получение общего образования образовательная организация осуществляет ведение документации по учету и движению учащихся. назад к оглавлению

4. Основание для постановки на внутришкольный учет несовершеннолетнего.

4.1. Внутри школьному учету подлежат учащиеся, систематически нарушающие Устав образовательного учреждения, Правила поведения в школе на уроках и переменах : за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение школы без уважительной причины по ходатайству классного руководителя.

4.2. На каждого несовершеннолетнего, систематически пропускающего или длительное время не посещающего учебные занятия в образовательном учреждении, классным руководителем (социальным педагогом) заводится дневник наблюдения по посещению учебных занятий и успеваемости и карточка учета.

4.3. В карточку учета заносятся сведения о несовершеннолетнем и его условиях проживания, об индивидуально-профилактической работе с несовершеннолетним, о мерах принятых образовательным учреждением.

4.4. Карточка учета ежемесячно предоставляется администрации учебного учреждения. С момента подачи данной формы, сведения о несовершеннолетнем вносятся в банк данных образовательного учреждения, что свидетельствует о постановке обучающегося на внутри школьный учет.

4.5. Информация по учету детей, сведения о которых включены в банк данных, подлежит хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

5. Основания для постановки на учет социально – опасной семьи .

5.1. Социально - экономические

- длительная безработица одного (обоих родителей), нежелание работать, частая смена мест трудоустройства;
- длительный статус малообеспеченной семьи и низкий материальный достаток;
- расходование имущества, принадлежащего ребенку, и денежных средств (пособий на ребенка, пенсий по потери кормильца и т.д.) не по целевому назначению;
- отсутствие элементарных продуктов питания, мебели, постельных принадлежностей и т.д.;
- необеспеченность ребенка сезонной одеждой и обувью, школьными принадлежностями и т.д.;
- частое обращение в социальные службы и благотворительные организации об оказании материальной помощи и поддержки.

5.2.Медико-санитарные:

- антисанитария жилища, пренебрежение минимальными санитарно-гигиеническими нормами;
- отсутствие в квартире (доме) электричества, отопления;
- алкогольная или наркотическая зависимость родителей, постановка их на учет в наркологический или психоневрологический диспансер;
- неухоженность и неопрятность детей, наличие [у них частых заболеваний и травм](#);
- несоблюдение родителями медицинских предписаний врачей относительно лечения ребенка, отсутствие активности родителей, когда речь идет о здоровье детей (игнорирование прививочных мероприятий, медосмотров и пр.), бездействие родителей при необходимости оказания детям медицинской помощи;
- противоречивые, путанные объяснения родителей относительно причин возникновения травм и синяков у ребенка, обвинение в произошедшем только несовершеннолетнего.

5.3. Социально-демографические:

- родители имеют статус лиц без определенного места жительства;
- устойчивое неправильное репродуктивное поведение семьи и особенно матери (беременности, которые заканчиваются абортами или отказом от ребенка);
- выраженная конфликтная ситуация в семье при разводе родителей;
- родители или один из них посещает деструктивную секту;
- родители или один из них ранее лишился родительских прав по отношению к старшим детям.
- Ребенок проживает в семье с отчимом (мачехой), ведущими асоциальный образ жизни

5.4. Психолого-педагогические:

- полное равнодушие родителей и отсутствие заботы и внимания к ребенку;
- непосещение родителями учреждения образования, в котором воспитывается (обучается) ребенок, несмотря на неоднократные приглашения со стороны администрации;
- систематическое применение к ребенку антипедагогических мер воздействия;
- насилие и жестокое отношение к ребенку, пренебрежение его основными интересами и нуждами;
- устойчивое уклонение родителей от контактов со специалистами, игнорирование их рекомендаций;
- повторяющиеся или затяжные конфликты в семье, нарушения взаимоотношений между членами семьи.

5.5. Криминальные:

- постановка родителей на учет в органах внутренних дел;
- нарушение родителями общественного порядка по месту жительства, организация сборищ и притонов;
- аморальный и паразитический образ жизни родителей (употребление спиртного, наркотиков, токсических веществ, бродяжничество, попрошайничество и т.д.), вовлечение ребенка в преступную деятельность и антиобщественное поведение (приобщение к спиртным напиткам, немедицинскому употреблению наркотических, токсических, психотропных и других сильнодействующих, одурманивающих веществ, принуждение к занятию проституцией, попрошайничеством, азартными играми);
- проявления жестокости в семье (к жене, мужу, детям, престарелым родителям), вне семьи;
- наличие судимых членов семьи;
- попытки покончить жизнь самоубийством одним из членов семьи;
- оставление ребенка без пищи, тепла, присмотра, изгнание несовершеннолетнего из дома;
- вследствие безнадзорности или беспризорности систематические пропуски занятий в учреждении образования ребенком без уважительных причин,

посещение деструктивной секты, криминальной группировки, наличие у ребенка алкогольной или наркотической зависимости, постановка его на учет в наркологическом диспансере, уходы ребенка из семьи, попрошайничество, бродяжничество, совершение правонарушений и преступлений, совершение ребенком суицидальных попыток.

6. Порядок снятия с внутри школьного учета обучающихся и социально опасных семей.

6.1. Если в течение шести месяцев учащийся не пропускает учебные занятия без уважительной причины, то классный руководитель предоставляет в школьный Совет профилактики следующие документы: - ходатайство о снятии обучающегося с учета; - характеристику на обучающегося; - выписку из классного журнала, содержащую сведения о посещаемости учебных занятий и текущей успеваемости (заверенная заместителем директора по учебно-воспитательной работе); - справки по индивидуальной работе с учащимся и его родителями (законными представителями) и др.

6.2. На основании данных документов и устных пояснений классного руководителя на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии несовершеннолетнего с внутри школьного учета.

6.3. Выписка из протокола решения Совета профилактики "О снятии с учета" направляется в [наименование местного органа власти в сфере образования].

6.4. Кроме того, с учета снимаются учащиеся, закончившие обучение или сменившие образовательную организацию.

6.5. Семья снимается с учета при условии устранения неблагополучия в семье.

7. Функциональные обязанности работников образовательной организации по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

7.1. Заместитель директора по воспитательной работе: - оказывает организационно-методическую помощь социальному педагогу и классным руководителям в ведении документации внутри школьного учета; - анализирует условия и причины негативных проявлений в среде учащихся и определяет меры по их устранению; - консультирует учащихся и их родителей по актуальным вопросам воспитания, принимает участие в разрешении конфликтных ситуаций; - готовит соответствующую информацию о деятельности образовательной организации по профилактике безнадзорности и правонарушений в среде несовершеннолетних; - представляет информацию о состоянии работы в образовательной организации с учащимися и семьями, оказавшимися в социально-опасном положении, в случае рассмотрения материалов на заседании КДН и ЗП; - отвечает за организацию ведения и оформление документации внутри школьного учета, за взаимодействие с другими органами и

учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

7.2. Социальный педагог: - формирует социально-педагогическую базу данных образовательной организации; - принимает участие в подготовке информации о деятельности образовательной организации по профилактике безнадзорности и правонарушений в среде несовершеннолетних; - принимает участие в разработке индивидуальной программы социально-педагогической помощи и поддержки, психологического сопровождения учащегося, находящегося в социально-опасном положении; - консультирует классных руководителей по вопросам социально-педагогической помощи и поддержки учащихся и семей, оказавшихся в социально опасном положении; - консультирует обучающихся и их родителей по вопросам воспитания, социально-педагогической помощи и поддержки, а также вопросам, входящим в его компетенцию; - информирует об услугах, предоставляемых органами и учреждениями социальной защиты населения, органами и учреждениями здравоохранения; - принимает участие в разрешении ситуаций и споров по вопросам охраны и защиты прав несовершеннолетних; - анализирует условия и причины негативных проявлений в среде учащихся и определяет меры по социально-педагогической помощи и поддержке детей и семей, находящихся в социально опасном положении; - анализирует условия и причины возникновения социально опасного положения семей и определяет меры по социально-педагогической помощи и поддержке семей данной категории; - представляет информацию о состоянии работы образовательной организации с учащимися и семьями, оказавшимися в социально опасном положении, в случае рассмотрения материалов на заседании КДН и ЗП; - отвечает за ведение документации внутри школьного учета.

7.3. Классный руководитель: - обеспечивает связь образовательной организации с семьей обучающегося; - устанавливает контакты с родителями (иными законными представителями) учащихся; - консультирует родителей (иных законных представителей) по вопросам воспитания и обучения детей как лично, так и через специалистов образовательной организации; - организует в классе образовательно-воспитательное пространство, оптимальное для развития положительного потенциала каждого учащегося; - изучает индивидуальные особенности учащихся и динамику их развития; - изучает и анализирует степень удовлетворенности участников образовательного процесса жизнедеятельностью классного коллектива, образовательной организации; - контролирует посещаемость учебных занятий и успеваемость каждого учащегося; - анализирует условия и причины негативных проявлений в среде учащихся класса и определяет меры по педагогической помощи и поддержке детей; - анализирует условия и причины возникновения социально опасного положения

семей и определяет меры по педагогической помощи и поддержке семей данной категории; - отвечает за ведение документации внутри школьного учета.

7.4. Педагог-психолог: - проводит диагностирование учащихся по запросу родителей (иных законных представителей), администрации образовательной организации, а учащихся, достигших четырнадцатилетнего возраста, - по личному обращению; - проводит индивидуальное и групповое консультирование детей, родителей (иных законных представителей), педагогов по проблемам, входящим в рамки его профессиональной компетенции; - проводит индивидуальную и групповую коррекционную работу с детьми, родителями (иными законными представителями), педагогами; - осуществляет психологическое сопровождение учащихся, родителей (иных законных представителей), педагогов; - принимает участие в разработке и составлении индивидуальной программы социально-педагогической помощи и поддержки, психологического сопровождения учащегося, находящегося в социально опасном положении; - разрабатывает психолого-педагогические рекомендации по взаимодействию педагогического коллектива с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении. назад к оглавлению

8. Ответственность за ведение внутри школьного учета учащихся и семей

8.1. Ответственность за организацию ведения внутри школьного учета, оформление соответствующей документации, индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого учащегося, поставленного на внутри школьный учет, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом руководителя образовательной организации на заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога, педагога-психолога и классного руководителя.

8.2. Контроль за качеством исполнения работы по учету обучающихся, находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе, возлагается на заместителя директора школы по воспитательной работе.

Приложение №3

АКТ

**обследования материально-бытовых и социальных условий семьи
учащегося _____ класса
(обследуются все учащиеся класса).**

Ф. И. О. _____

Дата рождения _____

проживающего по адресу: _____

Дата составления акта: _____

Ф. И. О., должность составителя _____

Ф.И.О. матери _____

Место работы _____

Ф. И. О. отца _____

Место работы _____

Сведения о других членах семьи _____

Общий доход семьи _____

Средний доход на одного члена семьи _____

Жил. Площадь _____

Сан. гигиеническое состояние квартиры _____

Взаимоотношения в семье _____

Имеются ли отклонения в поведении кого-либо из членов семьи (судимость, алкоголизм, наркомания, ...) _____

Участие ребенка в домашнем труде _____

Контроль за ребенком со стороны родителей _____

Поощрения и наказания _____

Условия для занятий учащегося _____

Дополнения _____

Подпись составителей: _____

Приложение №4

**Акт первичного обследования
материально-бытовых условий несовершеннолетнего состоящего на
внутри школьном учете, социально – опасной семьи.**

Кто обследует семью _____

Члены комиссии _____

В связи с чем обследуется семья, чьё задание выполняется

Данные о родителях: (отдельно о матери и отце)

Фамилия, имя, отчество, дата рождения _____

Домашний адрес _____

семейное положение, материальный бюджет, профессия, место работы

Характеристика с места работы, по месту жительства

Данные о ребенке

Фамилия, имя, отчество _____

Дата и место рождения _____

Место жительства _____

Состояние здоровья ребенка (общее состояние, чем и когда болел) _____

Питание (по внешнему виду и другим данным) _____

Одежда _____

Жилищные условия _____

Уголок, постель, чистота и т. д. _____

Как и в качестве кого воспринимается ребенок в семье _____

Какое впечатление производит ребенок с воспитательной точки зрения _____

Посещает ли ребенок детский сад, школу, какое учреждение, есть ли необходимые принадлежности, поведение, успеваемость _____

Подготовка ребенка к специальности и самостоятельности _____

Участие ребенка в домашней, хозяйственной и другой работе, посильна ли для ребенка _____

Имеется ли у ребенка имущество от родителей и установлена ли опека над ним, кем _____

Данные о других детях (братьях, сестрах)

Фамилия, имя, отчество _____

Взаимоотношения между детьми _____

Данные о родственниках, которые могут помочь в воспитании

Фамилия, имя, отчество, год рождения _____

Место жительства, работы

Взаимоотношения с ребенком или детьми

«__» _____ 20 __ г.

Подписи

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ _____ класса
МОУ СОШ № _____

Классный руководитель _____

Общее количество детей _____

Из них:

мальчиков _____

девочек _____

1) Из полных благополучных семей _____ детей _____
(количество)

2) Из полных неблагополучных (пьянство, наркотики, судимость, дебоширство, паразитический образ жизни, отсутствие контроля за детьми) семей _____
(количество)

Поименно (с указанием данных: Ф.И.О., дата рождения, домашний адрес, сведения о родителях и причины неблагополучия):

3) Из неполных благополучных семей _____ детей _____
(количество)

Поименно (с указанием полных данных)

а) из семей матерей (отцов)-одиночек: _____

б) из семей разведенных родителей: _____

4) Из неполных неблагополучных семей _____
(количество)

Поименно (с указанием данных и причины неблагополучия):

5) Из многодетных семей _____
(количество)

Поименно (с указанием количества и возраста всех детей в семье, а также остальных полных данных): _____

6) Из малообеспеченных семей _____
(количество)

Поименно (обоснование, указать причины): _____

7) Опекаемых (сирот) детей _____
(количество)

Поименно (с указанием полных данных опекуна): _____

8) Детей-инвалидов _____
(количество)

Поименно (с указанием номера удостоверения инвалидности):

9) Родителей-инвалидов _____
(количество)

Поименно: _____

10) Родителей-пенсионеров _____
(количество)

Поименно: _____

11) Родителей-военнослужащих _____
(количество)

Поименно: _____

12) Родителей-беженцев _____
(количество)

Поименно: _____

13) Родителей, погибших в горячих точках _____
(количество)

Поименно: _____

14) Детей, стоящих на внутришкольном учете (ВШУ) _____
(количество)

Поименно: _____

15) Семей, стоящих на ВШУ _____
(количество)

Поименно: _____

16) Детей, стоящих в ПДН \КДН и ЗП _____
(количество)

Поименно: _____

**Социальный паспорт
семьи, находящейся в социально опасном положении**

Социальный паспорт семьи, находящейся в социально опасном положении содержит следующие документы.

1. Акт первичного обследования жилищно-бытовых условий.
2. План работы с семьей (составляется при рассмотрении персональных дел несовершеннолетних и их родителей на заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав поселения).
3. Акты контрольных посещений семей.
4. Записи о решении Совета профилактики (координационного совета) при проведении анализа изменения ситуации в семье (не реже 2 раз в четверть).

Приложение № 7

Примерная индивидуальная программа комплексной реабилитации семьи, находящейся в социально опасном положении

п/ п	Направления	Формы	Исполнител и	Отмет ка об исполн ении
1.	Контрольные посещения семьи	По графику	Классный руководитель, члены Совета профилактики	
2.	Психологическая и педагогическая помощь	Сбор информации о семье, профилактические беседы с родителями, наблюдение и контроль за несовершеннолетними по месту учебы, жительства, организация консультации психолога	Классный руководитель, социальный педагог, психолог, члены Социального совета поселения	
3.	Материальная помощь	Направление ходатайств о выплате социальных пособий по безработице, детских пособий, обеспечение одеждой, обеспечение бесплатным питанием и т.п.	Социальный педагог школы совместно с социальным участковым поселения	
4.	Трудоустройство родителей или несовершеннолетних детей	Содействие в постановке на учет в центре занятости, в поиске подходящей (постоянной, временной) работы, направление на учебу	Социальный Совет поселения	
5.	Правовая защита	Организация выездов для	Глава	

		получения бесплатных юридических консультаций, составления исковых заявлений в суд	поселения, директор ОУ, специалисты учреждений системы профилактики и	
6.	Организация досуга и отдых несовершеннолетних и родителей	Праздники, соревнования, дискотеки, турниры, походы, вовлечение в клубы, секции, кружки	Администрация ОУ, классный руководитель	
7.	Оздоровление несовершеннолетних	Ходатайства о предоставлении бесплатных путевок в загородные оздоровительные лагеря	Администрация учреждения, классный руководитель, социальный педагог	

Приложение №8

Акт
контрольного обследования семьи _____
от _____ **20** ____ **года**

Мы, комиссия в составе: _____

Провели контрольное обследование семьи _____ и сообщаем
следующее:

Описание условий на момент посещения: _____

Описание проделанной работы в момент посещения: _____

Мнение соседей о ситуации в семье: _____

Рекомендации по дальнейшей работе с семьей: _____

Подписи членов комиссии:

КАРТА УЧАЩЕГОСЯ
состоящего на внутри школьном учёте

Класс _____

Классный руководитель _____

Ф.И.О. _____

Дата заполнения карты « » _____ 20__ г.

Дата и причина постановки на учёт _____

Сведения о семье учащегося:

Домашний адрес (телефон): _____

Родители: _____

**С кем проживает
учащийся:** _____

Сведения о других детях в семье:

(степень их родства, возраст) _____

Бытовые условия жизни учащегося:

(общие условия, условия для занятий, отдыха) _____

Взаимоотношения учащегося с родителями и другими членами семьи:

-атмосфера в семье дружелюбная, тёплая; -отношения близкие, доверительные;

-отношения отчужденные; -взаимопонимание ребёнка с родителями; -нет взаимопонимания;
-другое

Особенности семейного воспитания:

-строгий контроль за поведением ребёнка; - ограничение самостоятельности; - большая самостоятельность ребёнка; - родители сотрудничают с учителями; - вступают в противоречие с учителями; -другое

Посещение учащегося на дому

Дата посещения	Результаты посещения (кратко)

Характеристика учащегося.

Учебная деятельность (нужное подчеркнуть).

Отношение к учёбе: заинтересованность; увлечение; безразличное; отрицательное.

Формы выполнения учебной работы: старательность; аккуратность; организованность.

Уровень развития внимания: высокий; средний; низкий.

Запоминание учебного материала: быстрое; медленное; не запоминает.

По каким предметам испытывает существенные трудности: _____

Причины затруднений: _____

Реакция на критические замечания учителя и на

оценки: спокойная; заинтересованная; пассивная; агрессивная; непредсказуемая.

Реакция на собственные неудачи в учёбе: переживание ; подъём активности; спад активности; пассивность; равнодушие.

Самооценка учащегося в учёбе: завышена; занижена; адекватна.

Характеристика учащегося.

Межличностное общение (нужное подчеркнуть).

1. **Какое положение занимает учащийся в коллективе?** лидер; популярный; принятый; непопулярный; изолированный; отверженный ;
2. **Как относится учащийся к мнению коллектива, требованиям, критическим замечаниям?** благожелательно; серьёзно; болезненно; равнодушно; враждебно.
3. **Стиль отношений со сверстниками:** спокойно-доброжелательный; агрессивный; неустойчивый; обособленный.
4. **Пользуется ли авторитетом в коллективе:** большинства учащихся; только мальчиков; только девочек; небольшой группы; не пользуется авторитетом.
5. **Имеет ли друзей:** только в своём классе; вне класса; и в классе и вне класса; сверстников; старше себя; младше себя; ни с кем не дружит.
6. **В качестве кого участвует в школьных мероприятиях:** инициатор; организатор; активный участник; пассивный исполнитель; дезорганизатор; не участвует.
7. **Как выполняет общественные поручения:** с удовольствием; удовлетворительно; плохо; уклоняется от поручений.

Особенности личностного развития

Интересы и увлечения:

_____ (перечислить все, что
интересует
ученика) _____

Названия кружков, секций, которые посещает учащийся:

Любит ли читать:

(читает много, читает мало, не читает)

Какие виды труда предпочитает:

(умственный, физический, и тот и другой, не любит трудиться)

Отношение к себе: -скромность; -уверенность в себе; -неуверенность в себе; -
самокритичность; -самоконтроль; -стремление к успеху; - другое

Владеет ли навыками культуры поведения: культурен в общении; допускает срывы; не
владеет культурой общения;

Успеваемость

Первая четверть: хорошая, удовлетворительная, неудовлетворительная (имеет «2» по
следующим предметам

Пропуски уроков (в том числе по болезни):

Вторая четверть: хорошая, удовлетворительная, неудовлетворительная (имеет «2» по
следующим предметам

Пропуски уроков(в том числе по болезни):

Третья четверть: хорошая, удовлетворительная, неудовлетворительная (имеет «2» по
следующим предметам

Пропуски уроков(в том числе по болезни):

Четвёртая четверть: хорошая, удовлетворительная, неудовлетворительная(имеет «2» по
следующим предметам

Пропуски уроков(в том числе по болезни):

Итоги за год: хорошая, удовлетворительная, неудовлетворительная (имеет «2» по следующим
предметам

[illegible][illegible]

